

Bijlage I

Registratiecriteria voor de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals behorende bij het Registratiereglement Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ)

Preambule

In artikel 2, eerste lid, onder b van het registratiereglement van de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) staat dat jeugdprofessionals in het Kwaliteitsregister worden geregistreerd als zij voldoen aan de eisen opgenomen in het reglement en de daaraan verbonden toepasselijke bijlage(en).

In de kamer voor Jeugd- en gezinsprofessionals (JGP) kunnen jeugdprofessionals worden geregistreerd die op hbo-niveau werkzaam zijn en betrokken zijn bij de uitvoering van preventie, jeugdhulp, jeugdbescherming, jeugdreclassering en toegang. Aanbieders van jeugdhulp en jeugdbescherming moeten werken volgens de norm van verantwoordelijke werktoedeling zodat de verantwoordelijkheidstoedeling redelijkerwijs leidt tot verantwoorde hulp. Dit betekent dat ze in beginsel werken met in het Kwaliteitsregister Jeugd of het BIG register geregistreerde professionals, indien op grond van het afwegingskader uit het Kwaliteitskader jeugd de inzet van een geregistreerde professional noodzakelijk is. Dat wordt bepaald door cliënt gerelateerde en professional gerelateerde indicatoren.

In deze bijlage bij het Registratiereglement SKJ treft u de specifieke aanvullende eisen aan waaraan een jeugdprofessional moet voldoen voordat hij in de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals kan worden ge(her)registreerd. De kamer Jeugd- en gezinsprofessionals is alleen toegankelijk voor jeugdprofessionals die een functie uit (willen gaan) oefenen op hbo-niveau. Jeugdprofessionals werkzaam op wo-niveau kunnen zich als ze aan de voorwaarden voldoen registreren in de kamer pedagogen of de kamer psychologen van het Kwaliteitsregister Jeugd en/of in het BIG-register.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Definities	3
Hoofdstuk 2	Registratie-eisen	6
	Artikel 2.1 Passende opleiding niet langer dan vijf jaar geleden afgerond	6
	Artikel 2.2 Passende opleiding langer dan vijf jaar geleden afgerond	6
	Artikel 2.3 Schematisch overzicht reguliere registratie-eisen	7
Hoofdstuk 3	Overgangsregelingen (her)registratie kamer Jeugd- en gezinsprofessionals	8
	Artikel 3.1 Overgangsregeling geldend van 1 januari 2018 t/m 31 maart 2018	8
	Artikel 3.1.1 Niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessionals met een mbo-diploma of niet in het bezit van een afgeronde opleiding op minimaal mbo-niveau	8
	Artikel 3.2 Overgangsregelingen geldend van 1 januari 2018 t/m 31 december 2018	8
	Artikel 3.2.1 Niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessionals met een niet passende opleiding op minimaal hbo-niveau die korter dan een jaar werkzaam zijn	8
	Artikel 3.2.2 Niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessionals met een afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau die langer dan een jaar werkzaam zijn	9
	Artikel 3.3 Schematisch overzicht overgangsregelingen	10
Hoofdstuk 4	Herregistratie	11
	Artikel 4.1 Werkervaring	11
	Artikel 4.2 Deskundigheidsbevordering	11
	Artikel 4.3 Reflectie	12
	Artikel 4.4 Aanvullende eisen herregistratie overgangsregelingen	12
	Artikel 4.5 Schematisch overzicht herregistratie	13
Hoofdstuk 5	Overgangsregeling geregistreerde jeugdzorgwerkers	14
	Artikel 5.1 Overstappen wanneer de jeugdzorgwerker zich moet herregistreren	14
	Artikel 5.2 Eerder overstappen naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals	14
	Artikel 5.3 Schematisch overzicht overgangsregeling geregistreerde jeugdzorgwerkers	15



Hoofdstuk 1 Definities

Voor de bijlage bij het registratiereglement gelden de volgende definities:

Aanvrager	Een persoon die een aanvraag tot registratie bij het Kwaliteitsregister Jeugd heeft ingediend, waarvan nog niet is vastgesteld of hij aan alle voor hem geldende eisen tot registratie voldoet, en die derhalve nog niet is geregistreerd
Accreditatie	Het afgeven van een verklaring, inhoudende dat een (bij- en na)scholingsactiviteit/deskundigheidsbevorderende activiteit aan de eisen voldoet, zoals vastgelegd in het Accreditatiereglement SKJ
Accreditatiecommissie/ Kwaliteitscommissie deskundigheidsbevordering	Commissie bestaande uit personen die zijn belast met de uitvoering van de accreditatie van (bij- en na)scholingsactiviteiten, zoals vastgelegd in het Accreditatiereglement SKJ en die als zodanig door het bestuur SKJ zijn benoemd
Deskundigheidsbevordering¹	Deskundigheidsbevordering is gericht op de professionele ontwikkeling van de jeugd- en gezinsprofessional. Deskundigheidsbevordering is gericht op het minimaal op het niveau van de beroepsopleiding actueel houden van de vak kennis, en draagt daarmee bij aan het kunnen hanteren van de professionele opgaven die de jeugd- en gezinsprofessional in de beroepspraktijk tegenkomt
EC	European Credit (studiepunten uitgedrukt volgens Europees systeem)
EVC	Erkenning van Verworven Competenties
Herregistratie	Registratie, die aansluit op een eerdere registratie, nadat voldaan is aan de eisen voor herregistratie
Jeugddomein	Terrein waarop aanbieders van jeugdhulp, uitvoerders van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering, advies- en meldpunten huiselijk geweld en kindermishandeling, colleges voor zover het betreft de toeleiding naar, advisering over en de bepaling van de aangewezen voorziening, justitiële jeugdinrichtingen, de Halt-bureaus en de Raad voor de Kinderbescherming werkzaam zijn

¹ Gedefinieerd door PPJ&J in advies aan SKJ d.d. 3 april 2017



Jeugd- en gezinsprofessional	Een professional werkzaam op hbo-niveau die betrokken is bij de uitvoering van preventie, jeugdhulp, jeugdbescherming, jeugdreclassering en toegang (zoals ook worden onderscheiden in de Jeugdwet) én die bij deze uitvoering werkzaamheden verricht die volgens het Kwaliteitskader Jeugd vragen om de inzet van een geregistreerde professional
Jeugdprofessional	Beroepsbeoefenaar werkend op een functie op hbo-niveau of hoger in het jeugddomein
Jeugdzorgwerker	Jeugdprofessional die geregistreerd is in de kamer Jeugdzorgwerker
Kamer	Een sub register van het Kwaliteitsregister Jeugd, waarin jeugdprofessionals zijn geregistreerd waarvoor eenzelfde beroepscode geldt. Binnen een kamer kunnen registraties op verschillende vakbekwaamheidsniveaus zijn opgenomen
Kwaliteitsregister Jeugd	Het door SKJ gehouden beroepsregister, dat op grond van artikel 5.2.1. Besluit Jeugdwet is erkend en dat voldoet aan de eisen van paragraaf 5.4. Besluit Jeugdwet
‘Mijn SKJ’	Digitale omgeving gefaciliteerd door SKJ waarin de jeugdprofessionals hun beroepsregistratie kunnen vormgeven en onderhouden
Portfolio	Het in ‘Mijn SKJ’ ondergebrachte digitale dossier voor jeugd- en gezinsprofessionals, waarin de jeugdprofessionals de mogelijkheid hebben om de eigen bij- en nascholingsactiviteiten/deskundigheidsbevorderende activiteiten te archiveren door middel van het uploaden van bewijzen (diploma's of certificaten). Aan de hand van het portfolio kan de jeugd- en gezinsprofessional aantonen te voldoen aan de gestelde eisen voor herregistratie. Hierin is ook de mogelijkheid opgenomen voor de opleider om deelname aan deze bij- en nascholingsactiviteiten te accorderen
Praktijkapplicatie	Geaccrediteerde praktijkapplicatie waarmee de werkgever een inwerkprogramma biedt dat toetst of er nog aanvullende coaching of scholing noodzakelijk is om verantwoorde jeugdhulp of jeugdbescherming te kunnen bieden. In de praktijkapplicatie zijn een aantal vastgestelde elementen in ieder geval opgenomen: verplichte training rond de beroepscode, praktijkervaring en werkbegeleiding, het inoefenen van methodieken, aandacht voor ‘meervoudige partijdigheid’ binnen de hulpverlening



Professional sociaal werk²	Een professional die bestaande gemeenschappen versterkt om het sociaal functioneren van mensen in die gemeenschap en de gemeenschap zelf te optimaliseren. Hij signaleert daartoe (positieve of negatieve) sociale verschijnselen zoals geweld, discriminatie, onveiligheid, burgerinitiatieven, ontwikkelingskansen en verricht daar dialogisch, wederkerig onderzoek naar. Op basis daarvan intervenueert hij in de gemeenschap met de mensen in de gemeenschap. Hij werkt faciliterend, ontwikkelingsgericht, bemiddelend, signalerend, preventief, kritisch en adviserend. Het sociaal werk kan ook beleidsgericht zijn
Reflectie³	Bij reflectie staat het professioneel handelen van de jeugdprofessional centraal. Reflectie is gericht op de individuele vakinhoudelijke ontwikkeling van de jeugdprofessional. De volgende dimensies dienen in ieder geval aan bod te komen: technisch instrumenteel, normatief & persoonlijk. Verschillende vormen van reflectie zijn mogelijk (interview, moreel beraad, team reflectie, methodische leerbijeenkomst). Voorwaarde is dat de reflectie past binnen de definitie van reflectie in het kader van beroepsregistratie
Registratiereglement	Het reglement waarin alle aangelegenheden met betrekking tot de registratie betreffende het Kwaliteitsregister Jeugd zijn geregeld. In dit reglement staat de procedure beschreven die gevolgd moet worden om (her) registratie aan te vragen, wordt bepaald welke jeugdprofessionals in het Kwaliteitsregister Jeugd ge(her)registreerd kunnen worden en onder welke voorwaarden
SKJ	Stichting Kwaliteitsregister Jeugd, gevestigd te Bilthoven, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder nummer 57471800
Vooraanmelden	Inschrijving als vooraanmelder bij het Kwaliteitsregister Jeugd in afwachting van het openen kamer Jeugd- en gezinsprofessional. Een vooraanmelding is niet hetzelfde als een registratie.
Werkervaringsverklaring	Een verklaring van de werkgever en/of jeugdprofessional dat de jeugdprofessional werkzaam is in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming op minimaal hbo-niveau, dat er in het uitoefenen van het beroep jeugd- en gezinsprofessional sprake is van persoonlijk contact met jeugdigen en gezinnen en dat de jeugdprofessional belast is met taken en bevoegdheden die volgens het Kwaliteitskader Jeugd vragen om de inzet van een geregistreerde professional.

² Definitie afkomstig uit stuk PPJ&J 05-09-2017. Ontleend aan opleidingsdocument HSS Sociaal werk

³ Afkomstig uit advies PPJ&J d.d. 3 april 2017



Hoofdstuk 2 Registratie-eisen

Artikel 2.1 Passende opleiding niet langer dan vijf jaar geleden afgerond

Voor een aanvrager die op 31-12-2017 niet werkzaam was in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming en die nog niet is geregistreerd⁴ in het Kwaliteitsregister Jeugd en die zijn diploma, getuigschrift of certificaat niet langer dan vijf jaar geleden heeft behaald, gelden de volgende eisen voor registratie:

1. De aanvrager heeft in ieder geval één van de opleidingen afgerond zoals weergegeven in de tabel 'Opleidingen' of 'Opleidingen met aanvullende registratie-eisen' in artikel 2.3.
2. Het diploma, getuigschrift of certificaat is op het moment dat de aanvraag tot registratie wordt ingediend, niet ouder dan vijf jaar.
3. Een aanvrager die een van de opleidingen uit de tabel zoals weergegeven in artikel 2.3 'Opleidingen met aanvullende registratie-eisen' heeft afgerond, heeft daarnaast vóór de aanvraag tot registratie aan de aanvullende registratie-eis(en) die aan de betreffende opleiding is gesteld, voldaan.

Artikel 2.2 Passende opleiding langer dan vijf jaar geleden afgerond

Voor een aanvrager die op 31-12-2017 niet werkzaam was in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming en die nog niet is geregistreerd⁵ in het Kwaliteitsregister Jeugd en die zijn diploma, getuigschrift of certificaat langer dan vijf jaar geleden heeft behaald, gelden de volgende eisen voor registratie:

1. De aanvrager heeft in ieder geval één van de opleidingen afgerond zoals weergegeven in de tabel 'Opleidingen' of 'Opleidingen met aanvullende registratie-eisen' zoals weergegeven in artikel 2.3.
2. De aanvrager heeft het diploma, getuigschrift of certificaat langer dan vijf jaar geleden, gerekend op het moment van het doen van de aanvraag tot registratie, behaald én heeft zijn of haar kennis vóór de registratie aangevuld met aanvullende scholing op het gebied van jeugd, jeugdhulp en jeugdbescherming. *De specifieke voorwaarden voor aanvullende scholing zijn momenteel nog in ontwikkeling. Nadere invulling wordt eind 2017/begin 2018 verwacht.*
3. Een aanvrager die een van de opleidingen uit de tabel zoals weergegeven in artikel 2.3 'Opleidingen met aanvullende registratie-eisen' heeft afgerond, heeft daarnaast vóór de aanvraag tot registratie aan de aanvullende registratie-eis(en) die aan de betreffende opleiding is gesteld, voldaan.

⁴ Een vooraanmelding geldt niet als registratie in het Kwaliteitsregister Jeugd

⁵ Idem



Artikel 2.3 Schematisch overzicht reguliere registratie-eisen

Opleidingen

De aanvrager heeft een van de volgende opleidingen afgerond:

- een bachelor Social Work (SW) profiel Jeugd;
- een bachelor Pedagogiek profiel Jeugd;
- een afgeronde master Jeugdzorg;
- een bachelor Sociaal Werk 'oude stijl'* met uitstroomprofiel jeugdzorgwerker
- een afgerond EVC-traject op opleidingstandaard bachelor SW profiel Jeugd;
- branchecertificaat jeugdzorgwerker;
- een buitenlands diploma door EP-Nuffic gewaardeerd op hbo-niveau en door een gelijkstellingscommissie gewaardeerd als gelijkwaardig aan de bachelor SW-profiel Jeugd.

Let op! Indien de opleiding langer dan vijf jaar geleden, gerekend vanaf het moment van aanvraag tot registratie, is afgerond, gelden aanvullende registratie-eisen. Zie hiervoor artikel 2.2.

**SPH, SW, CMV, MWD of Pedagogiek*

Opleidingen met aanvullende registratie-eisen

De aanvrager heeft een van de volgende opleidingen afgerond en heeft vóór zijn aanvraag tot registratie aan de aanvullende registratie-eis(en) voldaan:

- een bachelor SW profiel Zorg of Wijk en Samenleving vóór aanvraag registratie aangevuld met max. 45 EC specifieke kennis over jeugd, jeugdhulp en jeugdbescherming;
- een bachelor Sociaal Werk 'oude stijl'* zonder uitstroomprofiel jeugdzorgwerker en vóór aanvraag aangevuld met max. 45 EC specifieke kennis over jeugd, jeugdhulp en jeugdbescherming;
- een afgeronde universitaire master opleiding tot psycholoog of (ortho)pedagoog en vóór aanvraag registratie een geaccrediteerde praktijkapplicatie bij de werkgever met succes doorlopen.

Let op! Indien de opleiding langer dan vijf jaar geleden, gerekend vanaf het moment van aanvraag tot registratie, is afgerond, gelden aanvullende registratie-eisen. Zie hiervoor artikel 2.2.



Hoofdstuk 3 Overgangsregelingen (her)registratie kamer Jeugd- en gezinsprofessionals

Artikel 3.1 Overgangsregeling geldend van 1 januari 2018 t/m 31 maart 2018

Deze overgangsregeling komt te vervallen op 1 april 2018. Voor een aanvraag ingediend na 31 maart 2018 gelden de registratie-eisen zoals opgenomen in hoofdstuk 2.

Artikel 3.1.1 Niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessionals met een mbo-diploma of niet in het bezit van een afgeronde opleiding op minimaal mbo-niveau

Voor een niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional met een mbo-diploma of een niet afgeronde opleiding op minimaal mbo-niveau, die op 31-12-2017 werkzaam is in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming en nog niet is geregistreerd⁶ in het Kwaliteitsregister Jeugd, gelden de volgende eisen voor registratie én aanvullende voorwaarde(n) bij herregistratie. De niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional:

1. dient uiterlijk 31 maart 2018 een aanvraag in tot registratie bij het Kwaliteitsregister Jeugd.
2. heeft een mbo-diploma of is niet in het bezit van een afgeronde opleiding op minimaal mbo-niveau.
3. is op 31 december 2017 werkzaam in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming.
4. levert een werkervaringsverklaring aan waaruit relevante werkervaring blijkt.
5. heeft bij herregistratie aan de aanvullende voorwaarde voldaan. Deze voorwaarde houdt in dat de jeugdprofessional, vóór het verstrijken van de herregistratiedatum, aan dient te tonen dat hij door middel van scholing of EVC het vereiste hbo-opleidingsniveau (bachelor SW – profiel Jeugd) alsnog heeft verkregen. Indien de jeugdprofessional dit niet kan aantonen, kan hij zich niet herregistreren.

Artikel 3.2 Overgangsregelingen geldend van 1 januari 2018 t/m 31 december 2018

Deze overgangsregelingen komen te vervallen op 1 januari 2019. Voor een aanvraag ingediend na 31 december 2018 gelden de registratie-eisen zoals opgenomen in hoofdstuk 2.

Artikel 3.2.1 Niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessionals met een niet passende opleiding op minimaal hbo-niveau die korter dan een jaar werkzaam zijn

Voor een niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional met een afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau, anders dan een van de opleidingen als genoemd in artikel 2.3, die op het moment van registratie korter dan een jaar werkzaam is als jeugd- en gezinsprofessional en nog niet is geregistreerd⁷ in het Kwaliteitsregister Jeugd, gelden de volgende eisen voor registratie én aanvullende voorwaarde(n) bij herregistratie. De niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional:

1. dient uiterlijk 31 december 2018 een aanvraag tot registratie in bij het Kwaliteitsregister Jeugd.

⁶ Een vooraanmelding geldt niet als registratie in het Kwaliteitsregister Jeugd

⁷ Idem



2. heeft een afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau, maar niet een van de opleidingen als bedoeld in artikel 2.3.
3. is op 31 december 2017 werkzaam in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming, maar op het moment van de aanvraag tot registratie korter dan een jaar.
4. levert een werkervaringsverklaring aan waaruit relevante werkervaring blijkt.
5. heeft bij herregistratie aan de aanvullende voorwaarde voldaan. Deze voorwaarde houdt in dat de jeugdprofessional, vóór het verstrijken van de herregistratiedatum, aan dient te tonen dat hij door middel van scholing of EVC het vereiste hbo-opleidingsniveau (bachelor SW – profiel Jeugd) alsnog heeft verkregen. Indien de jeugdprofessional dit niet kan aantonen, kan hij zich niet herregistreren.

Artikel 3.2.2 Niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessionals met een afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau die langer dan een jaar werkzaam zijn

Voor een niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional met een afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau, anders dan een van de opleidingen als genoemd in artikel 2.3, die werkzaam is als Jeugd- en gezinsprofessional en nog niet is geregistreerd⁸ in het Kwaliteitsregister Jeugd, gelden de volgende eisen voor registratie én aanvullende voorwaarde(n) bij herregistratie. De niet geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional:

1. dient uiterlijk 31 december 2018 een aanvraag tot registratie in bij het Kwaliteitsregister Jeugd.
2. heeft een afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau.
3. is op het moment van aanvraag tot registratie langer dan een jaar werkzaam in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming.
4. levert een werkervaringsverklaring aan waaruit werkervaring in de jeugdhulp of jeugdbescherming blijkt;
5. kan zich op basis van de voorwaarden genoemd in lid 1 t/m 4 van dit artikel registreren, maar als aanvullende voorwaarde geldt dat hij bij herregistratie aantoont dat hij een training beroepsstandaarden heeft gevolgd.

⁸ Een vooraanmelding geldt niet als registratie in het Kwaliteitsregister Jeugd

Artikel 3.3 Schematisch overzicht overgangsregelingen

<u>Aanvraag registratie vóór 1 april 2018</u>	<u>Aanvullende eis(en) voor herregistratie</u>
Diploma op mbo-niveau/niet- afgeronde opleiding op minimaal mbo-niveau	Afgeronde hbo-opleiding gericht op werken in jeugdhulp/jeugdbescherming of een EVC tot gelijkwaardig aan de bachelor SW – profiel Jeugd.
<u>Aanvraag registratie vóór 1 januari 2019</u>	<u>Aanvullende eis voor herregistratie</u>
Afgeronde opleiding op hbo-niveau, niet een van de opleidingen als bedoeld in artikel 2.3, en op het moment van de aanvraag tot registratie < 1 jaar werkzaam in de jeugdhulp of jeugdbescherming	Afgeronde hbo-opleiding gericht op werken in jeugdhulp/jeugdbescherming of een EVC tot gelijkwaardig aan de bachelor SW – profiel Jeugd.
Afgeronde opleiding op hbo-niveau, niet een van de opleidingen als bedoeld in artikel 2.3 onder 'Opleidingen', en op het moment van de aanvraag tot registratie - >/= 1 jaar werkzaam in de jeugdhulp en/of jeugdbescherming	Aantoonbaar training beroepsstandaarden gevolgd.

Hoofdstuk 4 Herregistratie

Artikel 4.1 Werkervaring

1. De jeugd- en gezinsprofessional is minimaal gemiddeld 16 uur per week (minimaal 3368 uur in vijf jaar) werkzaam geweest in het primaire proces van een sociaal werk-/agogische functie op minimaal hbo-niveau.
2. De jeugd- en gezinsprofessional is van het aantal uren als genoemd in lid 1, minimaal gemiddeld acht uur per week (minimaal 1684 uur in vijf jaar) werkzaam geweest als jeugd- en gezinsprofessional, waarbij er persoonlijk contact was met jeugdigen en gezinnen. Onder een jeugd- en gezinsprofessional wordt verstaan een jeugdprofessional die betrokken is bij de uitvoering van preventie, jeugdhulp, jeugdbescherming, jeugdreclassering, en toegang (zoals ook worden onderscheiden in de Jeugdwet) én die bij deze uitvoering complexe en risicovolle werkzaamheden verricht die volgens het Kwaliteitskader Jeugd vragen om de inzet van een geregistreerde professional.
3. Als een jeugd- en gezinsprofessional niet aan de werkervaringseis kan voldoen dient de jeugd- en gezinsprofessional, om alsnog te kunnen herregistreren, een aanvullend programma te volgen welke momenteel nog in ontwikkeling is. Nadere invulling van deze eis wordt eind 2017/begin 2018 verwacht.

Artikel 4.2 Deskundigheidsbevordering

1. De jeugd- en gezinsprofessional dient gemiddeld 12 uur per jaar aan geaccrediteerde deskundigheidsbevordering te hebben gevolgd. In totaal minimaal 60 uur over vijf jaar. De jeugd- en gezinsprofessional mag meer dan 60 uur aan deskundigheidsbevordering volgen. De uren die de jeugd- en gezinsprofessional meer dan de gestelde 60 uur aan deskundigheidsbevordering besteedt mag geaccrediteerd zijn, maar dat hoeft niet.
2. De jeugd- en gezinsprofessional kan geaccrediteerde scholing uit de scholingsagenda kiezen via 'Mijn SKJ'. Als bewijs van deelname dient de jeugd- en gezinsprofessional een certificaat/bewijs van deelname in zijn portfolio te uploaden. Als de opleider heeft gekozen voor het verstrekken van een digitaal certificaat, kan de opleider zelf de punten invoeren in het portfolio van de deelnemers, waarna deze direct de status 'goedgekeurd' hebben.
3. Indien tijdens de periode van herregistratie een EVC-traject of een (deeltijd) opleiding bachelor SW-profiel Jeugd is vereist, kunnen de bestede uren worden opgevoerd als deskundigheidsbevordering. Ook indien de jeugd- en gezinsprofessional in het kader van een overgangsregeling een training beroepsstandaarden (beroepscodes en vakinhoudelijke richtlijnen) heeft gevolgd, zie hiervoor hoofdstuk 3, kan deze als geaccrediteerde deskundigheidsbevordering worden opgevoerd.
4. De eventuele bij- en nascholing die de jeugd- en gezinsprofessional tijdens de periode van vooraanmelding (indien van toepassing) heeft gevolgd kan niet worden opgevoerd in het kader van deskundigheidsbevordering voor herregistratie. Uitzondering hierop is een geaccrediteerde training beroepsstandaarden, zie ook lid 3. Indien deze tijdens de periode van vooraanmelding is gevolgd, mag deze worden opgevoerd als geaccrediteerde deskundigheidsbevordering en hoeft deze niet nogmaals gevolgd te worden.



Artikel 4.3 Reflectie

1. De jeugd- en gezinsprofessional dient tijdens de periode van herregistratie minimaal gemiddeld 12 uur per jaar aan reflectie te hebben gedaan, in totaal minimaal 60 uur in vijf jaar.
Jeugdprofessionaljeugdprofessional.
2. Tijdens de reflectie dienen verschillende dimensies van professionaliteit – in samenhang met elkaar – aan bod te komen: technisch instrumenteel (is mijn handelen effectief en efficiënt?), normatief (is mijn handelen ethisch verantwoord?) en persoonlijk (is mijn handelen echt, waarachtig?).
3. Het gaat bij reflectie nadrukkelijk – maar niet alleen – om het proces van de jeugd- en gezinsprofessional. Het gaat daarnaast om kennis en kunde – de theoretische bagage van inzichten die het handelen van de hulpverlener expliciet maken.
4. De jeugd- en gezinsprofessional dient in zijn portfolio aan te tonen dat hij daadwerkelijk heeft gereflecteerd op de onderdelen zoals genoemd in lid 2. De jeugd- en gezinsprofessional dient daarbij te verklaren dat hij deel heeft genomen aan reflectiebijeenkomsten. Ook moet hij voor iedere reflectievorm die hij opneemt in zijn portfolio aangeven op welke manier de drie dimensies van professionaliteit tijdens één van de reflectiebijeenkomsten aan bod zijn gekomen. Deze laatste eis vervalt, als de reflectiebijeenkomsten werden begeleid door een geregistreerde supervisor (ingeschreven in een register voor supervisoren).

Artikel 4.4 Aanvullende eisen herregistratie overgangsregelingen

1. Indien de aanvraag tot registratie is goedgekeurd op basis van een overgangsregeling als bedoeld in hoofdstuk 3 'Overgangsregelingen (her)registratie kamer Jeugd- en gezinsprofessionals' van deze bijlage, worden er mogelijk aanvullende voorwaarden gesteld aan de herregistratie. Zie voor de specifieke eisen per situatie hoofdstuk 3 van dit reglement.
2. Als de jeugd- en gezinsprofessional er niet (tijdig) in slaagt aan deze specifieke aanvullende eis(en) te voldoen in de eerste periode van herregistratie, kan de jeugd- en gezinsprofessional zich niet herregistreren.



Artikel 4.5 Schematisch overzicht herregistratie

Werkervaring
- minimaal gemiddeld 16 uur per week (minimaal 3368 uur in vijf jaar) werkzaam in het primaire proces van een sociaal werk-/agogische functie op minimaal hbo-niveau; - waarvan minimaal gemiddeld 8 uur (minimaal 1684 uur in vijf jaar) per week als jeugd- en gezinsprofessional, waarbij er persoonlijk contact is met jeugdigen en gezinnen en; - waarbij er sprake is van risicovolle en complexe taken en verantwoordelijkheden die volgens het Kwaliteitskader Jeugd vragen om de inzet van een geregistreerde professional.
Deskundigheidsbevordering
- gemiddeld 12 uur per jaar geaccrediteerde deskundigheidsbevordering hebben gevolgd; - in totaal minimaal 60 uur in vijf jaar.
Reflectie
- minimaal 12 uur per jaar aan reflectie; - in totaal minimaal 60 uur in vijf jaar; - bij de reflectie staat het professioneel handelen van de professional centraal; - tijdens de reflectie dienen de drie dimensies (art. 4.3 lid 3) – in samenhang – aan bod te komen.
Alternatieve scholing
- Als een jeugd- en gezinsprofessional niet aan de werkervaringseis kan voldoen is het desondanks mogelijk om te herregistreren. De aanvrager dient dan voorafgaand aan de herregistratie een scholingsprogramma te volgen. <i>Dit aanvullende programma is momenteel nog in ontwikkeling. Nadere invulling wordt eind 2017/begin 2018 verwacht.</i>



Hoofdstuk 5 Overgangsregeling geregistreerde jeugdzorgwerkers

Jeugdzorgwerkers die geregistreerd zijn in de kamer Jeugdzorgwerkers dienen, in verband met het sluiten van deze kamer, over te stappen naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals. De jeugdzorgwerker kan zelf het moment bepalen waarop hij over wil stappen. Er zijn twee opties.

Artikel 5.1 Overstappen wanneer de jeugdzorgwerker zich moet herregistreren

Een jeugdzorgwerker kan er voor kiezen om te wachten met overstappen naar de kamer voor Jeugd- en gezinsprofessionals tot het moment dat hij zich moet herregistreren.

1. De jeugdzorgwerker blijft tot het moment van herregistratie in de kamer Jeugdzorgwerkers.
2. De jeugdzorgwerker rondt de periode van herregistratie af volgens de eisen die gelden voor de kamer Jeugdzorgwerkers. Zie voor deze eisen bijlage 4 behorende bij het registratiereglement.
3. De nieuwe herregistratietermijn start in de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals.

Artikel 5.2 Eerder overstappen naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals

Een jeugdzorgwerker kan vanaf 1 januari 2018 er voor kiezen om eerder dan het moment van herregistratie over te stappen naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals:

1. De jeugdzorgwerker die wil overstappen dient een verzoek in tot overstappen via 'Mijn SKJ';
2. De activiteiten (reflectie, scholing en vrije ruimte) die de jeugdzorgwerker reeds heeft geüpload in 'Mijn herregistratie', en die zijn goedgekeurd, worden conform de eisen van de kamer Jeugdzorgwerkers automatisch overgezet met de bijbehorende behaalde punten naar het nieuwe portfolio onder 'deskundigheidsbevordering' en 'reflectie'.
3. Een eventuele eis tot afronding van een hbo-opleiding of EVC wordt meegenomen.
4. Met het overstappen naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals wijzigt de oorspronkelijke herregistratiedatum niet.
5. De nieuwe activiteiten worden beoordeeld volgens de eisen voor de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals



Artikel 5.3 Schematisch overzicht overgangsregeling geregistreerde jeugdzorgwerkers

Overstapmomenten	Eisen herregistratie
De jeugdzorgwerker blijft tot het moment dat deze zich moet herregistreren, geregistreerd in de kamer Jeugdzorgwerkers.	De jeugdzorgwerker rondt de herregistratie af volgens de eisen die gelden voor de kamer Jeugdzorgwerkers. Eventuele eis tot afronding van hbo-opleiding of EVC wordt meegenomen. De nieuwe herregistratietermijn start in de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals.
De jeugdzorgwerker stapt vóór het moment van herregistreren over naar de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals.	Alle reeds goedgekeurde activiteiten worden overgezet naar het nieuwe portfolio. De oorspronkelijke herregistratiedatum blijft ongewijzigd. Eventuele eis tot afronding van hbo-opleiding of EVC wordt meegenomen. Nieuwe activiteiten worden beoordeeld volgens de eisen voor de kamer Jeugd- en gezinsprofessional. De jeugdprofessional rondt de herregistratie af volgens de eisen die gelden voor de kamer Jeugd- en gezinsprofessionals