

Overige activiteiten – bewijsvoering en puntenberekening

Voor herregistratie master-pedagoog

Activiteit	Bewijsstuk(ken)	Puntenberekening
Geven van scholing	<ol style="list-style-type: none"> certificaat of verklaring van de opleidingsinstelling waarop vermeld het aantal contacturen en een inhoudelijk programma van de betreffende scholing. 	aantal contacturen + 25% voorbereiding = aantal punten
Supervisie/leertherapie volgen/geven	Verklaring waarop vermeld: <ul style="list-style-type: none"> • periode • aantal contacturen • kwalificaties supervisor/leertherapeut • ondertekening door supervisor / leertherapeut 	1 contactuur = 1 punt
Coaching of begeleiding geven	Verklaring van werkgever waarop vermeld: <ul style="list-style-type: none"> • periode • aantal contacturen 	1 contactuur = 1 punt

Activiteit	Bewijsstuk(ken)	Puntenberekening
Deelname aan organen binnen een relevante beroepsvereniging	Verklaring waarin zijn opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> • beknopte weergave van de uitgevoerde werkzaamheden/taken • tijdsinvestering • de periode waarin de werkzaamheden hebben plaatsgevonden • verklaring van presentie • ondertekening door een van de volgende personen (niet zijnde de persoon zelf): (vice)voorzitter of secretaris van het betreffende orgaan of de directeur van de betreffende vereniging. 	het aantal aanwezigheidsuren bij vergadering van betreffende orgaan = aantal punten
Wetenschappelijke activiteiten		
<ul style="list-style-type: none"> • Wetenschappelijke publicaties/artikelen betreffende het jeugd domein 	de betreffende publicatie	eerste auteur: 10 punten; tweede auteur: 5 punten; derde auteur ev.: 2 punten
<ul style="list-style-type: none"> • Intervisie 	Intervisieverklaring	1 contactuur = 1 punt