

Overige activiteiten – bewijsvoering en puntenberekening

Voor herregistratie postmaster-orthopedagoog SKJ en kinder- en jeugdpsycholoog SKJ

Activiteit	Bewijsstuk(ken)	Puntenberekening
Geven van scholing	<ol style="list-style-type: none"> certificaat of verklaring van de opleidingsinstelling waarop vermeld het aantal contacturen en een inhoudelijk programma van de betreffende scholing. 	aantal contacturen + 25% voorbereiding = aantal punten
Supervisie/leertherapie volgen/geven	verklaring waarop vermeld: <ul style="list-style-type: none"> • periode • aantal contacturen • kwalificaties supervisor/leertherapeut • ondertekening door supervisor / leertherapeut 	1 contactuur = 1 punt
Stage- of werkbegeleiding geven	stageverklaring van universiteit cq. werkgeversverklaring waarop vermeld: <ul style="list-style-type: none"> • periode • aantal contacturen 	1 contactuur = 1 punt

Activiteit	Bewijsstuk(ken)	Puntenberekening
Deelname aan organen binnen een relevante beroepsvereniging	verklaring waarin zijn opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> • beknopte weergave van de uitgevoerde werkzaamheden/taken • tijdsinvestering • de periode waarin de werkzaamheden hebben plaatsgevonden • verklaring van presentie • ondertekening door een van de volgende personen (niet zijnde de persoon zelf): (vice)voorzitter of secretaris van het betreffende orgaan of de directeur van de betreffende vereniging. 	het aantal aanwezigheidsuren bij vergadering van betreffende orgaan = aantal punten
Wetenschappelijke activiteiten:		
• Vakpublicaties	de betreffende publicatie	eerste auteur: 10 punten; tweede auteur: 5 punten; derde auteur ev.: 2 punten
• (co)promotorschap: 10 punten	de betreffende publicatie	10 punten
• promotie / ander wetenschappelijk onderzoek	de betreffende publicatie	1 uur = 1 punt, maximaal 25 punten per jaar.
• (hoofd)redacteur van een relevant wetenschappelijk tijdschrift	de betreffende publicatie	10 punten per jaar
• kwaliteitsvisitatie	certificaat visitatie	10 punten