

5.2 Wrakingsprotocol

Wrakingsprotocol College van Toezicht en College van Beroep van het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ), ter nadere regeling van artikel 4.12, 4.13 en 4.14 Tuchtreglement. Het protocol is door het bestuur van SKJ goedgekeurd en vastgesteld op 4 juli 2016.

In dit Wrakingsprotocol zijn de procedurele uitgangspunten vastgelegd die het College van Toezicht, dan wel het College van Beroep van SKJ in acht neemt bij de behandeling van een wrakingsverzoek. Dit protocol wordt ter voorlichting gepubliceerd en niet om aanspraken of verplichtingen vast te leggen.

1. Het wrakingsverzoek

- 1.1 Op verzoek van klager of beklaagde in een tuchtzaak (verder: de verzoeker) kan elk van de leden van het College van Toezicht, dan wel het College van Beroep (verder: het College), die de zaak behandelt, worden gewraakt op grond van feiten of omstandigheden waardoor de onpartijdigheid schade zou kunnen lijden. Het verzoek kan geen betrekking hebben op secretarissen of administratieve medewerkers van SKJ.
- 1.2 Het verzoek moet in beginsel schriftelijk, met opgave van de gronden waarop het berust, worden gedaan, maar kan tijdens de hoorzitting ook mondeling worden gedaan. In dat laatste geval geeft de verzoeker mondeling ter zitting de feiten en omstandigheden op die aan zijn verzoek ten grondslag liggen. De secretaris legt het verzoek en de gronden schriftelijk vast. Vervolgens wordt de zitting geschorst. Na de zitting wordt het verzoek zo spoedig mogelijk verzonden aan de verzoeker en het gewraakte lid.
- 1.3 Een wrakingsverzoek kan worden ingediend zodra de wrakingsgronden bekend zijn. Dit kan op ieder moment in de procedure tot aan de dag waarop de beslissing aan partijen wordt verzonden. Een wrakingsverzoek op grond van vóór de zitting bekend geworden gronden dient dus in beginsel vóór de zitting te worden ingediend.
- 1.4 Een volgend verzoek om wraking van hetzelfde lid van het College wordt niet in behandeling genomen, tenzij feiten of omstandigheden worden voorgedragen die pas na het eerdere verzoek aan de verzoeker bekend zijn geworden.
- 1.5 In geval van misbruik kan het College bepalen dat een volgend verzoek van de verzoeker in dezelfde procedure niet in behandeling wordt genomen. Hiervan wordt in de beslissing melding gemaakt.

2. De wrakingskamer

- 2.1 De wrakingskamer wordt samengesteld door de secretaris van het College en bestaat uit een voorzitter en twee leden beroepsgenoten, als bedoeld in artikel 4.3 Tuchtreglement.
- 2.2 Het lid waarop het wrakingsverzoek betrekking heeft, heeft nimmer zitting in de wrakingskamer. Ook de leden van de kamer waarvan het lid waarop het wrakingsverzoek betrekking heeft, deel uitmaakte, hebben geen zitting in deze kamer.
- 2.3 Het wrakingsverzoek wordt zo snel mogelijk behandeld op de zitting van de wrakingskamer.

3. De behandeling van het verzoek

- 3.1 Het lid van wie de wraking is verzocht, wordt in de gelegenheid gesteld een schriftelijke reactie op het wrakingsverzoek in te dienen.
- 3.2 Van het wrakingsverzoek wordt een afzonderlijk dossier aangelegd met een eigen dossiernummer. Dit dossier bevat in elk geval het schriftelijke wrakingsverzoek, dan wel het door de secretaris ter zitting vastgelegde mondelinge wrakingsverzoek, met eventuele bijlagen, het proces-verbaal van de zitting waar het wrakingsverzoek is gedaan en de reactie van het gewraakte lid. Het dossier bevat niet het dossier in de hoofdzaak dat bij het College in behandeling is, tenzij stukken daaruit door degene die de wraking verzoekt, door het lid van wie de wraking is verzocht of op verzoek van de wrakingskamer aan het wrakingsdossier worden toegevoegd.
- 3.3 De wrakingskamer kan kennelijk niet-ontvankelijke en kennelijk ongegronde verzoeken tot wraking binnen vier weken nadat het verzoek door de secretaris is ontvangen of ter zitting is gedaan, bij met redenen omklede beslissing zonder behandeling ter zitting afwijzen.
- 3.4 De zitting van de wrakingskamer is niet openbaar, tenzij de wrakingskamer anders beslist.
- 3.5 De verzoeker en het gewraakte lid, kunnen bij de behandeling van het verzoek ter zitting worden gehoord.
- 3.6 De wederpartij van de verzoeker in de hoofdzaak wordt zo spoedig mogelijk door de secretaris op de hoogte gesteld van het feit dat een wrakingsverzoek is ingediend, van de datum waarop dit verzoek wordt behandeld en van de datum waarop de beslissing in de wraking zal worden gedaan. De wederpartij is echter geen partij in de wrakingsprocedure. Hij ontvangt geen stukken uit het wrakingsdossier en wordt in beginsel niet voor de zitting van de wrakingskamer opgeroepen, tenzij de wrakingskamer anders beslist.

4. Berusting

- 4.1 Het lid van wie wraking wordt verzocht, kan aan de secretaris te kennen geven dat hij in de wraking berust. De secretaris bericht dit zo spoedig mogelijk aan de verzoeker en de wederpartij in de hoofdzaak. De voorzitter van het College wijst in dat geval een ander lid aan om bij de behandeling van de hoofdzaak de plaats van het in de wraking berustende lid in te nemen. Er volgt in dit geval geen behandeling en beslissing meer door de wrakingskamer.
- 4.2 Wanneer de voorzitter wordt gewraakt en in de wraking berust, zal een plaatsvervangend voorzitter van het College de plaats van de in de wraking berustende voorzitter innemen.

5. De beslissing op het wrakingsverzoek

- 5.1 Nadat partijen desgewenst zijn gehoord, volgt de beslissing van de wrakingskamer conform artikel 4.13 Tuchtreglement binnen vier weken.
- 5.2 De beslissing is gemotiveerd en wordt schriftelijk gegeven.
- 5.3 De beslissing wordt onverwijld toegezonden aan de verzoeker, het gewraakte lid en de wederpartij in de hoofdzaak.

- 5.4 De beslissing houdt in niet-ontvankelijk verklaring, toewijzing of afwijzing van het verzoek.
- 5.5 Na de beslissing op het wrakingsverzoek plaatst de secretaris de hoofdzaak zo spoedig mogelijk ter verdere behandeling op een zitting met inachtneming van de beslissing op het wrakingsverzoek.
- 5.6 Er staat geen hoger beroep open tegen de beslissing op het wrakingsverzoek.

6. Slotbepaling

In de gevallen waarin dit protocol niet voorziet, beslist de voorzitter van het College van Toezicht voor wat betreft de eerste aanleg en de voorzitter van het College van Beroep voor wat betreft het hoger beroep.