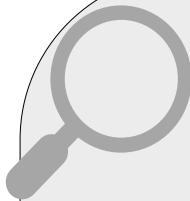


# Supervisie

## *handleiding*



Deze korte handleiding geeft stap voor stap uitleg hoe u als **jeugdzorgwerker** uw supervisie kunt indienen in Mijn SKJ. Lees deze goed door alvorens uw activiteit in te dienen.

Er zijn twee mogelijkheden om uw supervisieverklaring te downloaden en in te voeren in Mijn SKJ. Klik hieronder het onderwerp aan wat voor u relevant is.

- ▶ [supervisie invoeren onder oude voorwaarden](#)
- ▶ [supervisie invoeren onder nieuwe voorwaarden](#)

Onder **oude voorwaarden** wordt verstaan de reflectie van jeugdzorgwerkers die voor 01-12-2015 zijn geregistreerd.

Onder **nieuwe voorwaarden** wordt verstaan de reflectie van jeugdzorgwerkers die na 01-12-2015 zijn geregistreerd.



**Let op!** Jeugdzorgwerkers die voor 01-12-2015 zijn geregistreerd mogen zelf kiezen of zij de oude of de nieuwe voorwaarden willen gebruiken.

*Bij de nieuwe voorwaarden dient u bij uw supervisie minimaal 1 leerverslag aan te leveren.*

## Supervisie invoeren onder oude voorwaarden.

U moet een supervisieverklaring met oude voorwaarden hebben om in te vullen. Deze kunt u [hier downloaden](#). Vul deze verklaring **volledig** in en zorg er voor dat zowel uzelf als de supervisor deze verklaring hebben ondertekend. Als u dat gedaan heeft dan kunt u deze verklaring in *Mijn SKJ* als reflectie indienen.

Dit gaat als volgt:

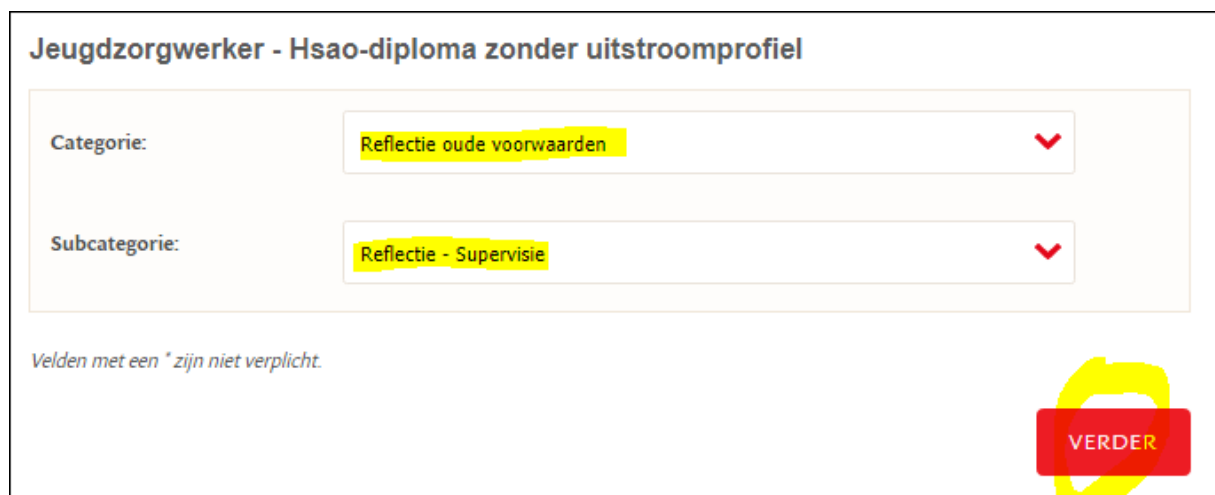
Ga naar *Mijn SKJ* en klik op *Herregistratie*.



Klik op “+ Reflectie toevoegen”.



Kies Categorie *Reflectie oude voorwaarden* en – in dit geval – Subcategorie *Reflectie – Supervisie*. Klik op “Verder”.



Vul alle gegevens in die in dit formulier gevraagd worden. Klik daarna op "Bijlage Selecteren".  
U kiest uw ingevulde en ondertekende supervisieverklaring.



**Let op!** Zorg ervoor dat u de verklaring opslaat als PDF of JP(e)G. Een foto maken kan ook, met name handig als u de SKJ app op uw telefoon gebruikt.

Daarna klikt u op "Verstuur dit Formulier".

Deze activiteit wordt dan door ons ontvangen en verder op een later moment beoordeeld.

### Jeugdzorgwerker - Hsao-diploma zonder uitstroomprofiel

#### Reflectie - Supervisie

Supervisie dient te worden gevolgd bij een LVSC-geregisteerde supervisor. U dient een recente verklaring te overleggen die door de supervisor is ondertekend. De supervisie moet gevolgd zijn binnen uw herregistratietermijn.

1. Individuele supervisie met 1 supervisor: min. 10 sessies van min. 1 uur 50 punten
2. Triade supervisie met 2 supervisanten: min. 10 sessies van min. 1,5 uur 50 punten
3. Groepssupervisie met 3 supervisanten: min. 10 sessies van min. 2 uur 50 punten
4. Groepssupervisie met 4 supervisanten: min. 10 sessies van min. 2,5 uur 50 punten

Titel:	Supervisie		
Datum:	01-05-2018	tot	01-03-2019
Punten:	15.00		
Omschrijving:	uw omschrijving		
Documenten:	<b>BIJLAGE SELECTEREN</b>		

Velden met een \* zijn niet verplicht.

**VERSTUUR DIT FORMULIER**

## Jeugdzorgwerker - Hsao-diploma zonder uitstroomprofiel

### Reflectie - Supervisie

Supervisie dient te worden gevolgd bij een LVSC-geregistreerde supervisor. U dient een recente verklaring te overleggen die door de supervisor is ondertekend. De supervisie moet gevolgd zijn binnen uw herregistratietermijn.

1. Individuele supervisie met 1 supervisor: min. 10 sessies van min. 1 uur 50 punten
2. Triade supervisie met 2 supervisors: min. 10 sessies van min. 1,5 uur 50 punten
3. Groepssupervisie met 3 supervisors: min. 10 sessies van min. 2 uur 50 punten
4. Groepssupervisie met 4 supervisors: min. 10 sessies van min. 2,5 uur 10 punten

Titel:	Supervisie		
Datum:	01-05-2018	tot	01-03-2019
Punten:	15.00		
Omschrijving:	uw omschrijving		
Documenten:	<a href="#">BIJLAGE SELECTEREN</a>		

Velden met een \* zijn niet verplicht.

[VERSTUUR DIT FORMULIER](#)

## Supervisie invoeren onder nieuwe voorwaarden

U kunt (ook) gebruik maken van de supervisieverklaring die in *Mijn SKJ* wordt aangemaakt. Dit gaat als volgt:

Ga naar *Mijn SKJ* en klik op *Herregistratie*.

**Mijn portfolio**

- Overzicht
- Registratie
- > Herregistratie

Klik op “+ Reflectie toevoegen” button.

### Mijn herregistratie

Jeugdzorgwerker - Hsao-diploma zonder uitstroomprofiel

+ ACTIVITEIT TOEVOEGEN + REFLECTIE TOEVOEGEN

Kies Categorie *Reflectie nieuwe voorwaarden* en – in dit geval – Subcategorie *Reflectie – Supervisie*. Klik op “Verder”.

### Jeugdzorgwerker - Hsao-diploma zonder uitstroomprofiel

Categorie: Reflectie nieuwe voorwaarden

Subcategorie: Reflectie - Supervisie

Velden met een \* zijn niet verplicht.

VERDER

Vul alle gegevens in die in dit formulier gevraagd worden.

### Jeugdzorgwerker - Hsao-diploma zonder uitstroomprofiel

#### Reflectie - Supervisie

Titel:	<input type="text" value="Supervisie"/>
Datum:	<input type="text" value="01-01-2017"/> tot <input type="text" value="24-09-2018"/>
Aantal personen:	<input type="text" value="1"/> ▼
Aantal sessies:	<input type="text" value="10"/>
Aantal uren per sessie:	<input type="text" value="1"/> ▼
Punten:	<input type="text" value="50.00"/>
Omschrijving:	<input type="text" value="vul dit verder in..."/>
Supervisieverklaring:	<input type="button" value="BIJLAGE SELECTEREN"/> <input type="button" value="DOWNLOAD FORMAT"/>

Velden met een \* zijn niet verplicht.

Als u alles heeft ingevuld klik dan op *Download Format*. Nu wordt de supervisieverklaring in PDF formaat voor u aangemaakt.

Sla de PDF op en breek deze sessie af. Deze kan niet in concept worden opgeslagen, dus zult u deze activiteit - nadat u deze verder heeft ingevuld en door uw leidinggevende en alle intervisanten heeft laten ondertekenen - opnieuw moeten indienen waarna u het getekende formulier als bijlage kunt bijvoegen.

De supervisieverklaring in PDF formaat ziet er als volgt uit: Laat op pagina 1 de gegevens door de supervisor invullen. Belangrijk is dat ook wordt aangegeven of de supervisor wel/niet LVSC geregistreerd is. Mocht dit niet het geval zijn dan kunt u de supervisieverklaring niet als reflectie indienen maar wel in de vrije ruimte plaatsen onder "supervisie niet voor reflectietraject".

 SKJ Kwaliteitsregister  
Jeugd

### Verklaring supervisie voor de jeugdzorgwerker

(in te vullen door de supervisor) (geldig per 1 december 2015)

**Als reflectie-activiteit dient de supervisie gevolgd worden bij een LVSC-geregistreeerde supervisor.**

- In de supervisie staat de verbinding tussen normatieve, technisch-instrumentele en de persoonlijke inbreng/professionaliteit centraal. De supervisor bewaakt dat deze onderdelen in evenwicht en in samenhang binnen de supervisie aan de orde komen. Ook bewaakt en stimuleert de supervisor het 'verbindend vermogen' en het 'lerend vermogen' van de supervisant/supervisiegroep in het schakelen tussen deze 3 elementen.
- Op uw verzoek ondertekent de supervisor deze supervisieverklaring. Op deze verklaring wordt het aantal bijeenkomsten (data en tijdsduur) beschreven en dat uw leerverslag voldoet aan de voorwaarden.
- U schrijft tenminste 1 leerverslag - waarin eigen inbreng en opbrengst vanuit de supervisie centraal staat.
- U voert aan het eind van het supervisietraject een [verklaring samenvatting leerverslag](#) op in uw herregistratiedossier. In deze verklaring staat een samenvatting van eigen inbreng en opbrengst vanuit de supervisie centraal. Het is niet noodzakelijk om zeer persoonlijke informatie te delen.

Titel: Supervisie

**Naam supervisant:** Mevrouw [REDACTED]      **Registratienummer:** [REDACTED]

**Naam supervisor:** .....

**Werkzaam bij:** .....

**Adres:** .....

**Postcode en plaats:** .....

---

**Is de supervisor geregistreerd bij de LVSC?**

Ja, onder nummer .....

Nee (Dan kunt u deze activiteit indienen in de vrije ruimte).


---

Versie 1.0 | 1 december 2015 | Pagina 1 van 2





Op pagina 2 moet de handtekening van de supervisor met datum ondertekening en handtekening van de supervisant (uzelf) met datum ondertekening geplaatst worden.



De voornoemde supervisor verklaart hierbij dat supervisant met het **leerverslag** voldaan heeft aan de door SKJ gestelde voorwaarden en onderstaande vorm van supervisie heeft gevolgd:

10 sessies van 1 uur met 1 supervisant(en): 50.00 punten

Datum aanvang supervisie: 01-01-2017

Datum beëindiging supervisie: 24-09-2018

Handtekening supervisor: ..... Datum: .....

Handtekening supervisant: ..... Datum: .....

*(N.B. alleen volledig ingevulde en ondertekende verklaringen kunnen in behandeling worden genomen.)*

Versie 1.0 | 1 december 2015 | Pagina 2 van 2



**Let op!** Zorg er voor dat u bij het opnieuw invoeren van de reflectie dezelfde gegevens invult die u ook op het formulier heeft staan.