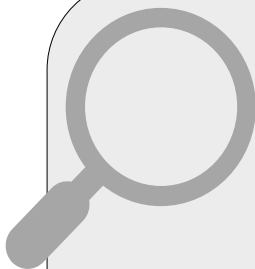


Werkervaring

*handleiding
voor gedragswetenschappers*



Deze korte handleiding geeft stap voor stap uitleg hoe u als **gedragswetenschapper** uw werkervaring kunt indienen in Mijn SKJ.

Bij de invoer van uw werkervaring kunt u kiezen om de getekende werkgeversverklaring zelf te uploaden, of de werkervaring online te laten accorderen/goedkeuren door uw werkgever. **Let wel!** Niet alle werkgevers voorzien hier in.

Overleg dus eerst met uw werkgever alvorens u uw werkervaring gaat indienen.

[Klik hier](#) om te kijken hoe u uw werkervaring kunt indienen in Mijn SKJ.



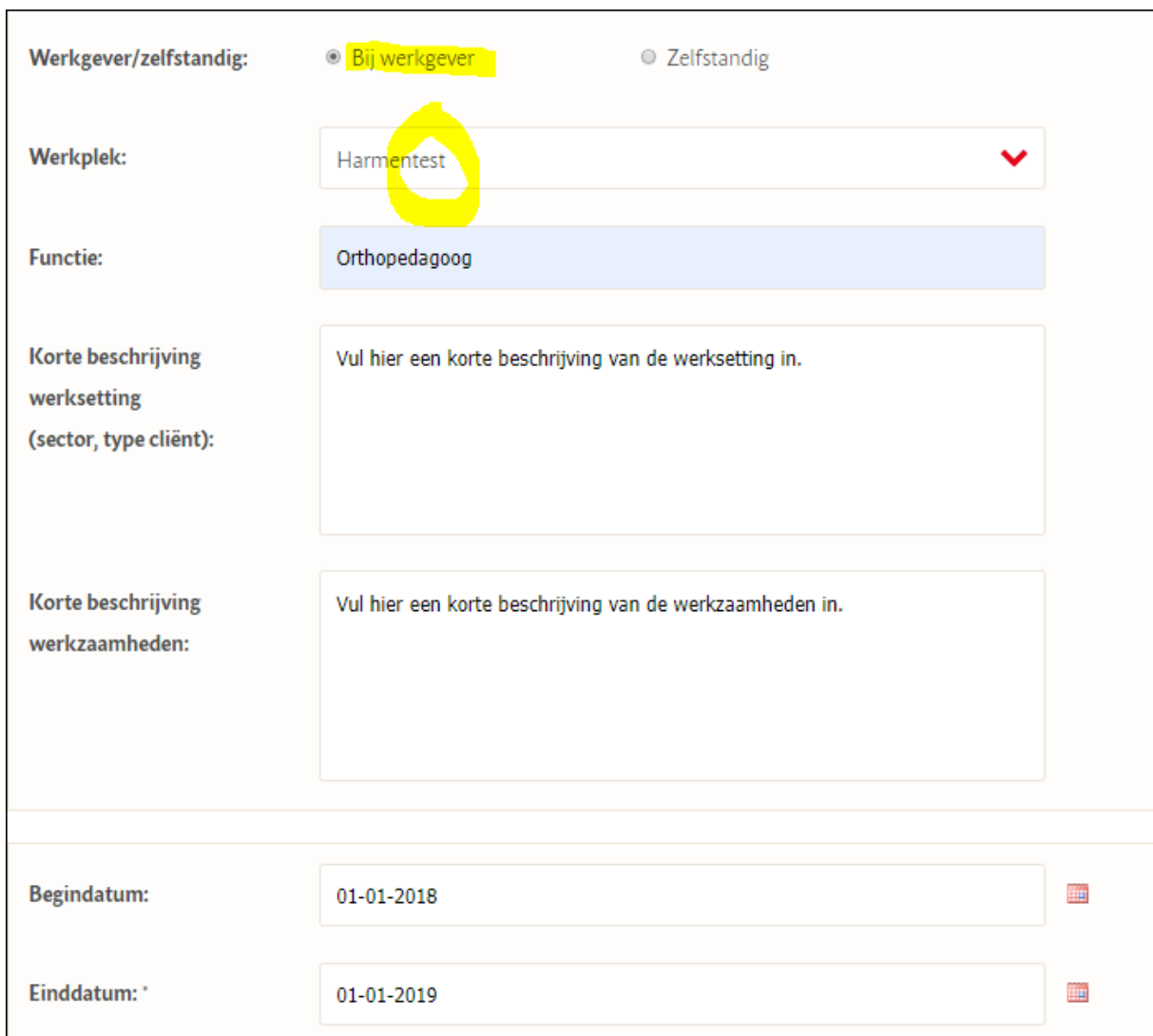
Let op! Om een goed overzicht te behouden adviseren wij u om 1 x per jaar - en/of bij wisseling van werkgever - uw werkervaring in te dienen.

Werkervaring zelf uploaden

Klik in *Mijn SKJ* op *Herregistratie* en dan op *+Werkervaring*.



Als u bij een werkgever in dienst bent, dan klikt u op “*Bij werkgever*” en vul bij *werkplek* de eerste letters van de werkgever in. Dan ziet u vanzelf uw werkgever verschijnen. Vul de *Functie* en de 2 beschrijvingen in en geef de periode op waarbinnen de werkervaring valt.



Geef het aantal werkuren per week op en bereken het totaal aantal werkuren binnen de periode welke u heeft opgegeven.

U kunt hier gebruikmaken van deze [link](#) om het aantal weken binnen een bepaalde periode te berekenen. Nadat u de berekening heeft uitgevoerd krijgt u het aantal weken van de ingevoerde periode te zien. Deze vermenigvuldigt u met het aantal uren dat u per week werkzaam bent. Dit aantal vermenigvuldigt u met 0,81 waardoor u het juiste aantal werkzame uren van die periode krijgt. *De vermenigvuldiging met 0,81 is een correctie voor vakantie / verlof.*

Voorbeeld:

Aantal weken = 52. Aantal uren werkzaam per week = 24

*De berekening is dan: 52 weken x 24 uren = 1.248 uren. $1.248 * 0.81 = 1.011$ uren (afgerond).*

Deze uitkomst gebruikt u voor de invoer van uw werkervaring.

| | | |
|--|-----------------------------------|------|
| Werkuren in het jeugddomein per week: | <input type="text" value="24"/> | uren |
| Totaal aantal werkuren in het jeugddomein binnen de herregistratieperiode: | <input type="text" value="1011"/> | uren |

Als u er voor kiest dat uw werkgever het verder voor u beoordeelt [klik dan hier](#) voor het vervolg.

Als u er voor kiest om het formulier zelf te uploaden klik dit dan aan bij de Verklaring "Zelf uploaden". Kies daarna voor "Download" en daarna op "Concept opslaan". Zie hieronder.

Akkoord

Verklaring: Zelf uploaden Werkgever vanuit Mijn SKJ

Werkgeversverklaring:

Velden met een * zijn niet verplicht.

Als u op "Download" heeft geklikt dan krijgt u een Werkgeversverklaring in Pdf-formaat te zien die is voorzien met de gegevens zoals door u in het formulier zijn ingevuld.

Print deze uit en laat deze verklaring verder invullen en ondertekenen door uw werkgever. Nadat u dit formulier weer heeft gescand kunt u deze toevoegen aan de in concept staande werkervaring activiteit. Op de volgende pagina wordt uitgelegd hoe u de getekende verklaring in uw werkervaring kunt uploaden.



Werkgeversverklaring voor herregistratie master-orthopedagoog SKJ

Hierbij verklaart Harmentest

Jan van Eijcklaan 2-4

3721 BC Bilthoven

administratie@skjeugd.nl

dat Mevrouw T. Tester

geboren op

Registratienummer SKJ 0000000000

in de functie van Orthopedagoog

1011 uur heeft gewerkt als master SKJ in het jeugddomein op wo-masterniveau binnen het brede spectrum van het hulpverleningsproces volgens de leidraad taakgebieden.

Aldus naar waarheid ingevuld,

namens de werkgever,

.....
(plaats en datum)

.....
(naam, functie en handtekening van degene die namens de werkgever tekent)

Nadat u het formulier heeft laten ondertekenen door uw werkgever kunt u terug naar de in concept staande opgeslagen werkervaring.

Klik in *Mijn SKJ* op *Herregistratie*, daarna op *Mijn Werkervaring*

| Werkervaring | | 0% |
|---------------------------------------|----------------------|---|
| <hr style="border: 1px solid #ccc;"/> | | |
| Harmetest | 583,00 uur ingediend | 0,00 uur toegekend Concept |
| Subtotaal Werkervaring | 0,00 / 2.500,00 uur | 0,00 / 2.500,00 uur |

U ziet dan uw werkervaring in concept staan. Klik deze aan en het reeds ingevulde formulier komt tevoorschijn.

Kies "*Bijlage Selecteren*" om de ingevulde en ondertekende werkgeversverklaring bij te voegen. Als u dat gedaan heeft, kunt u klikken op "*Verstuur dit formulier*".

Akkoord

Verklaring: Zelf Werkgever vanuit Mijn SKJ

Werkgeversverklaring:
wergverklaringpdf x

BIJLAGE SELECTEREN DOWNLOAD

Velden met een * zijn niet verplicht.

CONCEPT OPSLAAN VERSTUUR DIT FORMULIER

Werkervaring via de werkgever indienen.

Als u het via “Werkgever vanuit Mijn SKJ” indient **dan hoeft u het formulier niet te downloaden**. U kunt het dan verder digitaal afhandelen en dan na het invullen direct op “Verstuur Formulier” klikken. Uw werkgever zal via Mijn SKJ zijn of haar oordeel over uw activiteit geven door het goed- of af te keuren. Uw werkgever krijgt hier een melding van vanuit het systeem.

Akkoord

Verklaring: Zelf uploaden **Werkgever vanuit Mijn SKJ**

Werkgeversverklaring: *Nog geen akkoord van werkgever*

Velden met een * zijn niet verplicht.

CONCEPT OPSLAAN
VERSTUUR FORMULIER

Als u nu in Mijn SKJ naar uw werkervaring gaat dan ziet u dat uw werkervaring is ingediend en zal op een later moment door SKJ (of uw werkgever) worden beoordeeld.

| Werkervaring | | 0% |
|--|-----------------------|--|
| <div style="width: 30%; height: 10px; background-color: #e91e63; margin: 0 auto;"></div> | | |
| Harmentest | 583,00 uur ingediend | 0,00 uur toegekend Nieuw |
| Subtotaal Werkervaring | 583,00 / 2.500,00 uur | 0,00 / 2.500,00 uur |

U kunt op deze manier altijd controleren of uw activiteit is ingediend of dat de activiteit al is beoordeeld.

De activiteiten kunnen verschillende statussen hebben, te weten:

- **Nieuw:** Nog niet door SKJ beoordeeld.
- **Concept:** U heeft iets ingevoerd welke u op concept heeft gezet om later verder te bewerken.
- **Aanvulling:** Door SKJ beoordeeld maar nog niet goedgekeurd omdat er gegevens ontbreken.
- **Goedgekeurd:** Door SKJ goedgekeurde activiteit.
- **Afgekeurd:** Door SKJ beoordeeld echter afgekeurd.

Bij alle acties van de beoordelingen zal SKJ een bevestiging per e-mail sturen waarin – indien nodig - uitgelegd wordt wat er wordt bevestigd.