Vacature | Functioneel Beheerder

24 tot 36 uur per week | Utrecht

Wij zoeken een enthousiaste collega voor onze automatiseringsafdeling!

Als systemen goed werken, merkt bijna niemand het. Als ze dat niet doen, weet iedereen je te vinden. Als Functioneel Beheerder zorg je ervoor dat de applicaties en systemen van SKJ betrouwbaar werken en goed blijven aansluiten op wat collega's nodig hebben.

Wat ga je doen?

Je bent het interne aanspreekpunt voor het gebruik van applicaties, systemen en kantoorautomatisering. Je helpt collega's bij vragen en problemen, lost incidenten op en zorgt dat wijzigingen goed worden voorbereid en doorgevoerd.

Je kijkt ook vooruit. Je signaleert waar systemen beter kunnen, haalt wensen op bij gebruikers en stemt deze af met de Business Analist en leveranciers. Nieuwe of aangepaste functionaliteit test je voordat deze in gebruik wordt genomen. Je maakt hiervoor testplannen en testcases en coördineert waar nodig de gebruikersacceptatietesten.

Daarnaast bewaak je afspraken en servicelevels met leveranciers en zorg je samen met de Business Analist dat het leveranciersmanagement op orde is. Je kunt onderdeel zijn van een Scrumteam en hebt een actieve rol bij de verdere ontwikkeling van onze systemen.

In het kort:

- Je beheert en verbetert onze applicaties en systemen
- Je lost incidenten op en ondersteunt collega's bij het gebruik van systemen
- Je test nieuwe en gewijzigde functionaliteit
- Je stemt wensen en wijzigingen af met gebruikers en leveranciers
- Je bewaakt afspraken met leveranciers en signaleert waar het beter kan

Past dit bij jou?

Je zoekt graag uit hoe iets zit en waarom iets niet werkt. Je ziet snel waar het probleem zit en houdt overzicht als er meerdere zaken tegelijk spelen.

Tegelijkertijd ben je niet alleen met systemen bezig. Je vraagt door om te begrijpen wat iemand werkelijk nodig heeft en kunt technische en functionele zaken begrijpelijk uitleggen.

Je werkt zelfstandig en kunt goed prioriteiten stellen. Ook als er druk op staat, houd je het hoofd koel en zorg je dat zaken worden afgerond.

Wat breng je mee?

- Mbo+/hbo werk- en denkniveau
- Ervaring met bedrijfsinformatiesystemen en functioneel applicatiebeheer
- Ervaring met functionele acceptatie- en regressietesten
- Een proactieve, praktische instelling. Je neemt initiatief en pakt zaken zelfstandig op
- Je houdt overzicht als er veel tegelijk speelt, stelt prioriteiten en zorgt dat uitgezette acties ook daadwerkelijk worden opgevolgd en afgerond

Kennis van het werkveld van SKJ is mooi meegenomen, maar geen vereiste. Belangrijker is dat je snel begrijpt hoe systemen en processen samenhangen, nieuwe materie makkelijk oppakt en zorgvuldig werkt.

Wat bieden we?

Je krijgt een zelfstandige functie waarin je veel invloed hebt op hoe onze systemen dagelijks werken en verder worden ontwikkeld. Je werkt nauw samen met de collega's binnen SKJ en onze externe leveranciers.

- Een contract voor 24 tot 36 uur per week
- Een startsalaris van € 3.115 tot € 4.450 bruto per maand op basis van 36 uur, met doorgroeimogelijkheden binnen de schaal
- Een vaste eindejaarsuitkering en een goede pensioenregeling
- Een laptop en telefoon, fietsplan en ruimte voor opleiding en ontwikkeling

Ons kantoor vind je aan de Churchilllaan in Utrecht.

Over SKJ

SKJ beheert het beroepsregister voor jeugdprofessionals in Nederland. Ruim 65.000 professionals staan bij ons geregistreerd. Met ongeveer 65 collega's beoordelen we of professionals voldoen aan de eisen voor registratie en herregistratie en houden we toezicht op professionele standaarden.

Daarbij staan zorgvuldigheid, onafhankelijkheid en een consequente toepassing van de geldende regels en criteria centraal.

Zo draagt SKJ bij aan het bewaken van de kwaliteit van professionele jeugdhulp in Nederland.

Reageren

Binnen het functiehuis van SKJ valt deze functie onder Functioneel beheerder.

Interesse? Stuur je cv en motivatie naar solliciteren@skjeugd.nl. Ook met vragen over de functie kun je daar terecht.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.